## PC 1: PENULISAN JURNAL PELAKSANAAN PEER COACHING

|  |  |
| --- | --- |
| Tarikh pelaksanaan:  |   |
| Nama Coach:  |   |
| Nama Coachee:  |   |
| Refleksi:                    |   |

## PC 2: SARANA PELAKSANAAN AKTIVITI PEER COACHING

|  |
| --- |
| **Pengenalan**: Peer Coaching merupakan salah satu daripada kaedah yang diguna pakai untuk program Komuniti Pembelajaran Profesional atau Professional Learning Community (PLC ) untuk pemerhatian khusus PdPc guru di dalam bilik darjah. Bagi memastikan kelancaran dan keberkesanan aktiviti peer coaching, langkah-langkah yang berikut wajar dijadikan panduan. Sila nyatakan perspektif anda terhadap aktiviti peer coaching yang dijalankan di sekolah anda.  |
| **BIL.**  | **CADANGAN PERLAKSANAAN** **AKTIVITI**  | **STATUS PERLAKSANAAN DI SEKOLAH** **(TANDAKAN**  **PADA RUAMG YANG RELEVAN)**  |
|   |   | ***Dilaksanakan sepenuhnya***  | ***Dilaksanakan separuh***  | ***Dilaksanakan***  |
| 1.  | **PRAKONFERENSI (PRE CONFERENCE)**  |   |   |   |
|   | • Memberikan fokus kepada aspek P&P guru   |   |   |   |
|   | • Mewujudkan hubungan yang meyakinkan berkaitan tujuan membantu aspek profesional  |   |   |   |
|   | • Mewujudkan kerangka mental tentang objektif dan kaedah pengajaran  |   |   |   |
|   | • Menentukan struktur dan fokus pemerhatian   |   |   |   |
|  |  | ***Dilaksanakan sepenuhnya***  | ***Dilaksanakan separuh***  | ***Dilaksanakan***  |
|   | • Memahami dan mempelajari isi pengajaran yang diharapkan melalui penyediaan soalan-soalan seperti yang berikut: * Apakah matlamat pengajaran anda?
* Bagaimana anda merancang pengajaran?
* Apakah kandungan khusus pengajaran yang anda harapkan untuk pelajar belajar?
 |   |   |   |
|  | * Di manakah anda perlukan bantuan?
* Apakah bahan-bahan yang diperlukan?
* Apakah pengetahuan sedia ada pada pelajar sebelum pembelajaran tajuk ini?
* Bagaimana anda tahu dan dapat mengesan kesukaran pada pengajaran?
* Bagaimana kita tahu bahawa objektif pembelajaran tercapai?
 |  |  |  |
|   | • Perancangan terhadap strategi pengajaran  |   |   |   |
|   | • Jangkaan terhadap guru   |   |   |   |
|   | • Wujudkan kemahiran penilaian kendiri yang profesional  |   |   |   |
| 2.  | **PEMERHATIAN (OBSERVATION)**  |
|   | • Guru seharusnya mengenal pasti peralatan untuk mengumpul data  |   |   |   |
|   | • Mengumpul data/ maklumat melalui pelbagai kaedah seperti skrip, rakaman, senarai semak, carta/ jadual dan gambar/ visual  |   |   |   |
|   | • Melihat interaksi   |   |   |   |
|   | • Mentafsir tingkah laku guru   |   |   |   |
|   | • Meneliti dokumen berkaitan   |   |   |   |
|   | • Menganalisis data/ maklumat untuk tujuan perbincangan  |   |   |   |
| 3.  | **PASCAKONFERENSI (POST CONFERENCE)**  |
|   | • Memaklumkan perlakuan dan tindakan sebenar yang berlaku semasa sesi pengajaran  |   |   |   |
|   | • Memfokuskan perbincangan terhadap 2 atau 3 isu utama  |   |   |   |
|   | • Memberikan peluang kepada guru menjelaskan perlakuan pengajarannya  |   |   |   |
|   | • Membincangkan elemen- elemen yang boleh membantu perubahan pengajaran  |   |   |   |
|   | • Mendorong guru membuat semakan faktor kelebihan/kelemahan pengajaran  |   |   |   |
|   | • Wujudkan persefahaman perkara berikut untuk pengajaran akan datang: * aspek yang perlu diperbaik atau dikekalkan
* Wujudkan persefahaman perkara berikut untuk pengajaran akan datang
* aspek yang perlu diperbaik atau dikekalkan

  |   |   |   |

|  |  |
| --- | --- |
| Disediakan Oleh………………………………………… | Disahkan Oleh………………………………………….. |